

Zur Verstärkung unseres sympathischen Teams suchen wir einen ebenfalls sympathischen

## **Steuerfachangestellten (m/w/d)**

### **Das erwartet Sie:**

Sie betreuen einen festen Mandantenstamm mit folgenden Aufgaben:

- Erstellung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Führen von Einspruchsverfahren sowie Korrespondenz mit dem Finanzamt und den Mandanten
- Mitwirkung bei Betriebsprüfungen
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen von Unternehmen verschiedener Größenklassen und Rechtsformen
- Unterstützung bei der Einrichtung von DATEV-Anwendungen und DATEV-Schnittstellen

### **Das erwarten wir von Ihnen:**

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellter (m/w/d)
- Erfahrung im Umgang der DATEV-Software sowie deren Schnittstellen
- eine zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Aufgeschlossenheit und Lust auf ein Team mit familiärer Arbeitsatmosphäre

### **Das dürfen Sie von uns erwarten:**

- ein modernes, digitales Arbeitsumfeld in einem motivierten Team und angenehmer Arbeitsatmosphäre
- Wir arbeiten mit DATEV DMS, Unternehmen online, Meine Steuern
- leistungsgerechte Vergütung und Fahrtkostenzuschuss
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen betrieblicher Gegebenheiten
- ein kollegiales, modernes, digitales und zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld (digitale Arbeitsweise)
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- vielfältige Mandantenstruktur verschiedener Branchen
- direkter Kontakt zum Chef (offene-Türen-Politik)
- 1x im Monat Mitarbeiter-Besprechung
- Tiefgaragenparkplätze und die unmittelbare Nähe zur U-Bahn Wandsbek Markt. Diverse Einkaufsmöglichkeiten sind fußläufig erreichbar

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Noch Fragen? Dann melden Sie sich gern bei uns.

Telefon: 040 / 227 117 – 0

E-Mail: [dehn@dok-wp.de](mailto:dehn@dok-wp.de)