

Coaching zur Orientierung auf dem Arbeitsmarkt

Maßnahmenummer:	922/11/19
Lehrgangsdauer:	16 Wochen Termine nach individueller Vereinbarung
Veranstaltungsort:	GFS Ansbacher Straße 16, 10787 Berlin Wittenbergplatz (U1, U2, U3, M19, M29, M46)
Unterrichtszeiten:	montags bis freitags von 08:00 bis 15:15 Uhr
Teilnehmerzahl:	1 Person
Unterrichtsumfang:	16 Unterrichtseinheiten
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none">• Erörterung der Leistungsbilanz• Feststellung des Qualifizierungsprofils• Feststellung des Berufsziels / der Tätigkeit – realistische Möglichkeit durch Feststellung der persönlichen und fachlichen Kompetenzen (Hardskills / Softskills)• Individuelle Feststellung und Minderung / Stärkung von hemmenden bzw. fördernden Faktoren im Persönlichen und Fachlichen• Stärken- und Schwächenanalyse zur realistischen Einschätzung der persönlichen und fachlichen Möglichkeiten und Chancen auf dem ersten Arbeitsmarkt
Abschluss:	gegebenenfalls GFS-Teilnahmezertifikat
Zulassungsvoraussetzungen:	Motivation und Wille zum Erfolg
Förderung:	Bei Bewilligung der jeweils zuständigen Stelle, ist eine Förderung mit einem Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein möglich.
Perspektiven:	<p>Der Teilnehmende soll im Bewerbungscoaching auf den Einstieg in den ersten Arbeitsmarkt vorbereitet werden, sodass eine persönliche Sicherheit und gleichermaßen die fachlichen Fähigkeiten herausgearbeitet werden.</p> <p>Das Coaching soll diese Kenntnisse vermitteln und zugleich motivieren.</p>
Lehrgangskoordination:	Frau Heike Burmester ☎ 030 2363 4953 ✉ coaching-praktikum@gfs.eu

Besuchen Sie uns auch auf



Sämtliche aufgeführten Punkte, werden in **16 Wochen/Coachingeinheiten** mit konkreten Teilzielsetzungen individuell auf den Bedarf des Teilnehmenden abgestimmt und erarbeitet!

Feststellungsphase

- Ermittlung der bisherigen Tätigkeiten
- Ermittlung von fachlichen Stärken und Schwerpunktinteressen
- Ermittlung von Persönlichkeitsmerkmalen, Erörterung von hemmenden und fördernden Faktoren

Erstellung der Bewerbungsmappe

- Erarbeitung des lückenlosen Lebenslaufs
- Erarbeitung des individuellen Bewerbungsanschreibens, Anpassung an alternative Tätigkeits- und Berufsbilder

Erfolgreiche Kommunikation

- Bewerbungsformen
- Verbale Kommunikationsformen
- non-verbale Kommunikationsformen

Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch

- No go's erkennen und lernen diese zu vermeiden
- Zeitliche Planung vor dem Gespräch, Wegeplanung, Vollständigkeit der Unterlagen prüfen
- Hilfe bei der Kleiderauswahl
- Bewerbungsrollenspiele